



## AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE DEL PERSONALE PER L'ATTRIBUZIONE DELLA PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE ANNO 2024

### IL RESPONSABILE DEL PERSONALE

#### PREMESSO che:

- con delibera di G.C. n. 140 19/12/2024 è stata autorizzata la parte pubblica della delegazione trattante a sottoscrivere il CCDI 2019/2021 – ACCORDO ECONOMICO 2024;
- nel medesimo accordo è stata programmata la procedura per la progressione economica orizzontale – annualità 2024.
- Le progressioni economiche orizzontali sono attribuite in modo selettivo ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dalla metodologia di valutazione vigente;

#### CONSIDERATO che:

- La progressione economica orizzontale è riconosciuta sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali ed integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili così come stabilito dall'art.23, comma 1, del D. Lgs. n.150/2009, e successive modificazioni;
- La delegazione trattante, con il CCDI del 2024, ha determinato l'importo complessivo delle risorse da destinare all'istituto delle progressioni economiche orizzontali nell'ambito del fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività costituito ai sensi del vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali, comunque nel rispetto dei limiti previsti dal contratto di lavoro in materia di progressioni economiche e dalle vigenti normative in materia
- Per l'anno 2024 sono state destinate le risorse per la PEO ad una percentuale del personale in servizio al 1° gennaio dell'anno di riferimento stabilita in sede di contrattazione decentrata, entro i limiti della capacità di spesa e/o organizzativa e nel rispetto dei vincoli derivanti dalla normativa in materia di assunzioni e di spesa di personale.

**RICHIAMATA** la propria determinazione n. 48 del 01/10/2025 di approvazione del presente avviso;

### RENDE NOTO

che è indetta procedura di selezione interna, finalizzata al riconoscimento della progressione economica all'interno dell'area, ai sensi dell'art. 14 del CCNL 16/11/2022 e dell'art. CCDI 2024, riservata al personale dipendente a tempo indeterminato del Comune di Mirabella Eclano.

#### Art. 1. Requisiti per l'ammissione

1. Possono partecipare alla procedura selettiva, ai fini dell'applicazione del differenziale economico, il personale che, al momento dell'avvio della selezione, risulta in servizio presso l'Ente con contratto a tempo indeterminato, comparto "Funzioni locali", compreso il personale comandato o distaccato presso altri enti tenuto conto che i "differenziali stipendiali" sono attribuiti, fino a concorrenza del numero fissato per ciascuna area, previa graduatoria dei partecipanti alla procedura selettiva, definita **in base ai seguenti criteri:**

- a) **media delle ultime tre valutazioni individuali annuali conseguite** o comunque le ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico, qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità;
- b) **esperienza professionale:** per "esperienza professionale" si intende quella maturata nel medesimo profilo od equivalente, con o senza soluzione di continuità, anche a tempo determinato o a tempo parziale, nella stessa o altra amministrazione nonché, nel medesimo o corrispondente profilo, presso altre amministrazioni di comparti diversi;

<b>MEDIA DELLE ULTIME TRE VALUTAZIONI INDIVIDUALI</b> Il punteggio è ottenuto con la media semplice delle ultime tre valutazioni rapportato a 70 con la seguente formula: Media punteggio: $100 = X : 70$	<b>Max Punt 60</b>
---	------------------------

<b>ESPERIENZA PROFESSIONALE</b> Per la valutazione di tale requisito si intende assegnare punti 5 per ogni anno di anzianità nel profilo professionale, maturata a decorrere dall'ultimo differenziale stipendiale o progressione economica acquisito. Il numero massimo degli anni cui attribuire punti è di 6, per un massimo di punti 30	<b>Max Punt 30</b>
--	------------------------

<b>CAPACITA' CULTURALI E PROFESSIONALI</b> Titoli di studio, abilitazioni e attestazioni conseguite a seguito della frequenza di corsi di formazione e aggiornamento (desumibili dal curriculum), per un punteggio massimo di 5 punti, come di seguito specificato: <b>Punti 3</b> Titolo di studio superiore a quello previsto per l'accesso <b>Punti 2</b> Master di I o II livello/ Ulteriore titolo di studio/ dottorato di ricerca o abilitazione professionale -	<b>Max Punt 10</b>
---	------------------------

Al dipendente che non ottiene un differenziale stipendiale o progressione economica da più di 6 anni, viene attribuito un punteggio aggiuntivo pari al 3% del punteggio totale riportato applicando i criteri sub a.l), b.l) e c.l) del precedente punto e). Tale punteggio aggiuntivo concorre a formare il punteggio complessivo;

A parità di punteggio in graduatoria, viene data la precedenza, nell'ordine:

- al dipendente che ha ottenuto il punteggio medio più elevato nel triennio precedente. In caso di ulteriore parità, viene preso in considerazione il punteggio medio più elevato riportato negli ultimi cinque anni;
- al dipendente che da più anni non ha ottenuto un differenziale stipendiale o progressione economica;
- al dipendente con maggiore anzianità di servizio complessivamente reso nella Pubblica Amministrazione;
- al dipendente più anziano di età.

**Le domande di partecipazione alla selezione dovranno essere presentate all'Ufficio Protocollo entro e non oltre le ore 14:00 del 16/10/2025 (15° giorno successivo alla data di pubblicazione del bando all'Albo Pretorio del Comune).**

#### **Art. 4. Decorrenza riconoscimento differenziale stipendiale**

La progressione economica di cui al presente avviso è attribuita a decorrere dal 1° gennaio dell'anno di sottoscrizione definitiva del contratto integrativo. Il "differenziale stipendiale" ed i relativi arretrati sono riconosciuti in busta paga entro 30 giorni dalla conclusione della procedura.

#### **Art. 5. Pubblicazione**

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio on line e nel sito internet istituzionale, [www.comune.mirabellaecclano.av.it](http://www.comune.mirabellaecclano.av.it) per 15 giorni consecutivi. Tutte le comunicazioni, informazioni, modifiche e integrazioni relative al presente avviso nonché la graduatoria finale verranno pubblicate con le stesse modalità.

#### **Art.6. Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e GDPR 2016/679 e successive modifiche ed integrazioni, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti nel fascicolo personale per la finalità di gestione della presente selezione e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. L'accesso alla documentazione attinente alla procedura di cui alla presente selezione non è ammesso fino alla sua conclusione, fatta salva la garanzia della visione degli atti la cui conoscenza sia necessaria per curare o per difendere interessi giuridici.

#### **Art. 7. Norme finali e di rinvio**

È garantita pari opportunità e parità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul posto di lavoro, ai sensi della legge n. 198 del 11/04/2006. Il presente avviso sarà pubblicato sul sito del Comune di Mirabella Eclano, sezione Amministrazione Trasparente – Bandi e concorsi, sulla Intranet comunale e trasmesso in forma integrale a tutti i dipendenti.

**Il Responsabile del servizio  
Ing. Fausto Pepe**